

事業者向け 児童発達支援・放課後等デイサービス自己評価表

H27年度

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標・工夫している点など	
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	11	1	0	・定員というか利用児が増えるように努力しなければ、と思う。	
	②	職員の配置数は適切であるか	8	4	0	・現在は充実しているが、今後単独クラスが増えたときに不足する。	
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	5	1	・出来る限りしているが不便なところはある。 ・暖房のカバーをつけるなど子供が触っても安全な配慮があるとなおよい。	
業務改善	④	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	9	3	0		
	⑤	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	10	2	0	・個別懇談、クラス懇談、園長懇談などで直接聞く機会を設けている。	
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	6	2	・会報やHPについては無。	選択 無回答2
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	6	3	・把握していない。	選択 無回答1
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	11	1	0	・内部・外部ともに研修の機会は多くある。 ・各部署の研修会をオープン化し他部署職員も参加できるように(カンファレンス等)している。定期的(月1回)に部署の研修を行っている。	
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で(児童発達支援計画)放課後等デイサービス計画を作成しているか	12	0	0		
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	4	1	・明確なツールはないが、職員の確認は日々の勉強会などで共通化されていると思う。 ・アセスメントツール(園の職員が使用する)がない。以前試みたが業務をこれ以上増やすことが困難で諦めたが、あるとよい。(現在は、心理職員の行うK式、田中ビネーが発達の評価)	選択 無回答1
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	11	1	0		
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	11	1	0		
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	4	0		選択 無回答2

	⑭	子どもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせ(児童発達支援計画)放課後等デイサービス計画を作成しているか	9	1	0	・個別活動は設けていないが、集団の中で個別対応はしている。	選択 無回答2
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	11	1	0	・勤務時間の都合で直接話せない場合は読むことで確認。	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	10	2	0		
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	11	1	0		
		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ		
	⑱	定期的にモニタリングを行い、(児童発達支援計画)放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9	3	0	・日々のミーティングでは話し合っている。 ・見直しの必要がないように十分に検討して支援計画を作成している。	
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	7	4	0	・ガイドラインを全て把握しきれていないが、できている。	無回答1
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	10	2	0		無回答3
	㉑	〈他機関・〉学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行なっているか	7	2	0		無回答3
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	11	1	0	・法人内クリニックと連携。 ・外部の病院の主治医については保護者からの聞き取りが多い。 ・各担任は(医ケアが必要な子がいるクラスの)クリニック、Drとの連携を充分とっている。	無回答2
	㉓	〈通所前・〉就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	8	2	0	・主に書面が多い(遠方等の理由もあり)	無回答2
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	2	0	・担当したことがなく不明。	無回答3
	㉔	〈通所を終了し、他機関や学校へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか〉	12	0	0	・引継ぎ書面と直接会っての両方行っている。	無回答1
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	10	1	0		無回答1
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	2	4	・きょうだいが一緒に通園してきた場合(夏、冬休み等はある) ・利用時の兄妹がほとんど(兄弟の集い、夏、冬休み等) ・以前は継続して行っていたが、受け入れ側の園の体制が難しく、実りがないため今は行っていない。	無回答1

	⑳	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	3	1	・研修には時々参加している。	無回答1
	㉑	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	12	0	0	・親子通園になっているため、密に行えていると思う。 ・当園では十分にできていると思っている(単独日も電話等でこまめに連絡)	
	㉒	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	11	1	0	・親子通園になっているため密に行えていると思う。	
保護者への説明責任等	㉓	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	12	0	0		
	㉔	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	12	0	0	・当園では十分に支援で来ていると(おそらく全担任)自負している。	
	㉕	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	12	0	0		

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点など	
保護者への説明責任等	㉖	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	1	0		
	㉗	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	12	0	0	・クラス便り、園便りで様々な情報提供をしている。	
	㉘	個人情報に十分注意しているか	12	0	0		
	㉙	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	12	0	0		
	㉚	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	11	1	0		
非常時等の対応	㉛	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	12	0	0		
	㉜	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	12	0	0		
	㉝	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	12	0	0	・管理責任者より研修を受けている。	
	㉞	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、(児童発達支援計画)放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	4	2	・「身体拘束という対応を取る」ことについて聞いたことがありません。 ・身体拘束に当たる行為はまずないので、記載もないのでどちらともいえないとする。	無回答1
	㉟	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	11	1	0	・担任が主になり職員用で情報の共有もしている。	
	㊱	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	12	0	0		