

障害児通所支援事業所 安全計画

安全計画【施設名称（事業種別）】：放課後等デイサービス ど〜なっつ neo

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内点検 ・消防設備 * 随時、近隣公園・園外療育施設(下見) 	<ul style="list-style-type: none"> ・敷地内点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・エアコン点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内（自動ドア） (水遊び環境設定) 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内(エレベーター) (水遊び環境設定) 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内点検
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内 ・消防設備 * 随時、近隣公園・園外療育施設(下見) 	<ul style="list-style-type: none"> ・設備点検 (暖房器具等) 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内（駐車場） (除雪・ロードヒーティング) 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内（駐車場） (除雪・ロードヒーティング) 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内（駐車場） (除雪・ロードヒーティング)

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検） 予定期期	掲示・管理場所
事故・離接発生時対応マニュアル	2003年 12月 1日	適宜	事務室
感染症対応マニュアル	2021年 7月 1日	適宜	事務室
非常災害対策計画	2017年 7月 1日	適宜	事務室
地震・水害 事業継続計画(BCP計画)	2017年 7月 1日	1年に1回程度	事務室
虐待防止及び身体拘束の適正化対応マニュアル	2022年 4月 1日	適宜	事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
就学児 (放課後等デイ)	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・戸外活動時の交通安全 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・戸外活動時の交通安全 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・戸外活動時の交通安全 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・戸外活動時の交通安全

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画に関する説明 ・避難訓練 ・避難経路、災害時の対応に関する周知 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組 *放課後等デイサービス：年2回実施

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等	・火災	・火災	・火災 ・法人全体避難訓練 高所からの避難 消火体験	・火災	・火災	・火災
その他 ※1	・送迎車両の安全装 置正常作動確認			・	・送迎車両の安全装 置正常作動確認	
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等	・火災 ・水害	・火災	・火災	・火災	・火災 ・地震	・火災
その他 ※1	・法人全体避難訓練 夜間想定訓練 (職員対象)	・AED研修	・送迎車両の安全装 置正常作動確認			

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
火災	防火責任者・管理者・児発管・事業所職員
地震・水害	防火責任者・管理者・児発管・事業所職員
送迎車両の安全装置正常作動確認	管理者・児発管・事業所職員

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・ 接遇研修(入職時) ・ 入職者研修(知識獲得) 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 接遇研修(全体研修) 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 全体研修 ・ 感染症に関する研修 ・ AED 研修会 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 虐待防止及び身体拘束の適正化に関する研修 ・ アクシ、インシ、ひやりはっと報告、検証研修 ・ 全体研修
*外部研修は随時			

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

<ul style="list-style-type: none"> ・ 障がい者虐待防止講座 ・ 権利擁護
--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<ul style="list-style-type: none"> ・ ひやりはっと、インシデント、アクシデント発生時に事故報告書作成と対策について共有 ・ 年1回の「ひやり・インシ・アクシ」年間状況の報告と課題や取り組みを共有

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none"> ・ 送迎車両に安全装置完備 ・ 利用予定児の予定外のお休みについては保護者への連絡を徹底する（バス送迎時も同様） ・ 近隣住民に対し、施設における支援概要、利用者の特性を知っていただくために交流の機会を検討する（法人全体のお祭り開催・近隣施設との交流など）
--